

Руководителю
государственного
(муниципального) органа,
организации
Фамилия И.О.

ПРЕДПИСАНИЕ
по фактам выявления нарушений, наносящих ущерб государству и
требующих в связи с этим безотлагательного пресечения

В соответствии с Планом работы контрольно-счетной палаты Нижегородской области на 20__ год проводится контрольное мероприятие «____»

(наименование контрольного мероприятия)

на объекте «____».

(наименование объекта контрольного мероприятия)

В ходе проведения контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения, наносящие ущерб государству и требующие безотлагательного пресечения:

- 1) _____;
- 2) _____.

(указываются конкретные факты нарушений в хозяйственной, финансовой, коммерческой или иной деятельности объекта аудита (контроля), наносящих ущерб государству и требующих в связи с этим безотлагательного пресечения, со ссылками на статьи, их части и (или) пункты законов и иных нормативных правовых актов, требования которых нарушены, а также оценка размера ущерба, причиненного государству)

С учетом изложенного и на основании статьи 23 Закона Нижегородской области от 08.10.2010 № 156-З «О контрольно-счетной палате Нижегородской области» _____

(наименование объекта контрольного мероприятия)

необходимо незамедлительно устранить факты нарушений, возместить нанесенный государству ущерб и привлечь к ответственности лиц, допустивших указанные нарушения.

Настоящее предписание направляется в соответствии с решением Коллегии контрольно-счетной палаты Нижегородской области (протокол от «__» _____ 20__ г. № ____).

В соответствии с частью 5 статьи 23 Закона Нижегородской области от 08.10.2010 № 156-З «О контрольно-счетной палате Нижегородской области» предписание должно быть выполнено в срок до «__» _____ 20__ года.

О принятых мерах по результатам выполнения настоящего предписания

(указывается должность руководителя объекта контрольного мероприятия)

или лицу, исполняющему его обязанности, необходимо уведомить контрольно-счетную палату Нижегородской области в письменной форме с приложением копий подтверждающих документов.

Председатель палаты

либо

Заместитель председателя палаты

И.О.Фамилия

ФИО исполнителя
тел.: _____